

TUTORIEL COMITI

2026 – 2027

A lire avant toute inscription ou réinscription au CAO natation

La section natation du CAO est une association de loi 1901 gérée par une poignée de bénévoles et n'est ni une structure privée ni gérée par la mairie d'Orsay.

Attention, s'inscrire = adhérer à la section natation du CAO ≠ acheter un service.

Contenu

A.	Comment créer un compte COMITI ?.....	2
B.	Comment actualiser son compte et/ou ajouter des membres de la famille ?.....	3
C.	Comment s'inscrire à une activité ?	5
D.	Comment remplir le questionnaire de santé ?.....	8
E.	Comment ajouter un certificat médical ?.....	9
F.	Comment retirer un ancien certificat médical pour en déposer un nouveau ?.....	10
G.	Droit à l'image et autorisation parentale	11
H.	Ajout d'inscription	11
I.	Réductions	12
J.	Paieement.....	12

A. Comment créer un compte COMITI ?

Si vous avez déjà un compte, **n'en créez surtout pas un nouveau**, actualisez l'ancien et passez directement à l'étape B du tuto.

1) Se connecter au site du Club Athlétique d'Orsay (comiti) : <https://cao.comiti-sport.fr/>

2) Cliquer sur « **Créer un compte** » pour **créer un compte unique** pour toute votre famille



3) Renseigner les champs puis cliquer sur « **Créer** »

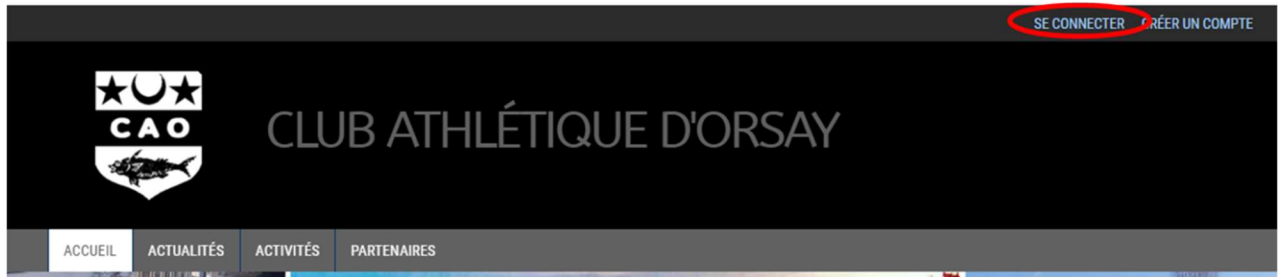
Important : Il faut **créer le compte au nom du responsable légal** et non pas à celui de l'enfant. Les enfants apparaîtront comme des membres de la famille. Vous avez également la possibilité de déclarer un 2nd responsable légal. Cela permet aussi d'avoir un seul compte pour une même famille (**réduction familiale non applicable sur des comptes et paniers séparés**).

Attention à renseigner un mail que vous consultez régulièrement car il servira de mail de contact avec le club et les entraîneurs

B. Comment actualiser son compte et/ou ajouter des membres de la famille ?

1) Se connecter au site du Club Athlétique d'Orsay (comiti) : <https://cao.comiti-sport.fr/>

2) Cliquer sur « **Se connecter** »



3) Entrer l'adresse mail de création du compte et le mot de passe de création du compte puis cliquer sur « **Se connecter** ».

4) Dans la barre de menu en haut, cliquer sur **votre Prénom NOM** pour afficher le menu déroulant



5) Cliquer sur « **Profil et Inscription** » pour accéder à votre compte famille



6) Cliquer sur « **Ajouter une personne** »



7) Remplir les champs

A screenshot of the 'Ajouter une personne' form. The form is divided into two main sections. The left section contains fields for: 'Choisir un fichier' (with a note 'Auton fichier choisi' and 'Format: pdf, jpg, png de 2 Mo maximum'), 'Nom de famille *', 'Prénoms *', 'Date de naissance *' (with a date picker), 'Genre *', 'Nationalité *', and 'Département de naissance'. The right section is titled 'Mon Certificat Médical' and contains a 'Choisir un fichier' button with a note 'Auton fichier choisi' and 'Format: pdf, jpg, png de 2 Mo maximum'. Below this, there is a section titled 'Mon espace personnel de documents visibles par le club' with a progress bar showing '0.00 / 10 Mo d'espace famille utilisé' and a note 'Glissez ou cliquez dans la zone pour ajouter des fichiers (pdf, doc, xls, png, jpg, xls, xls, txt, zip, rar)'.

- L'e-mail de contact, le numéro de téléphone et l'adresse postale sont entrés automatiquement et correspondent aux informations du responsable légal. Une seconde adresse mail peut être ajoutée.
- En cliquant sur le carré-photo, vous pouvez mettre une photo si vous le souhaitez (taille 1 Mega maximum au format jpeg, gif, png ou tiff)
- Choisir le lien de parenté dans le menu déroulant en cliquant sur la flèche.
- Ensuite, tous les champs avec une astérisque doivent être obligatoirement remplis pour pouvoir sauvegarder (bouton tout en bas à droite).

8) Sauvegarder

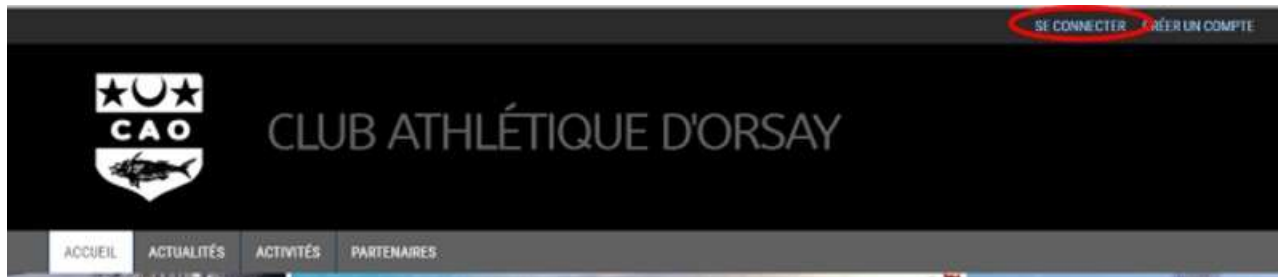


C. Comment s'inscrire à une activité ?

Cette étape n'est possible que si vous avez correctement créé un compte, ajouté les membres de votre famille.

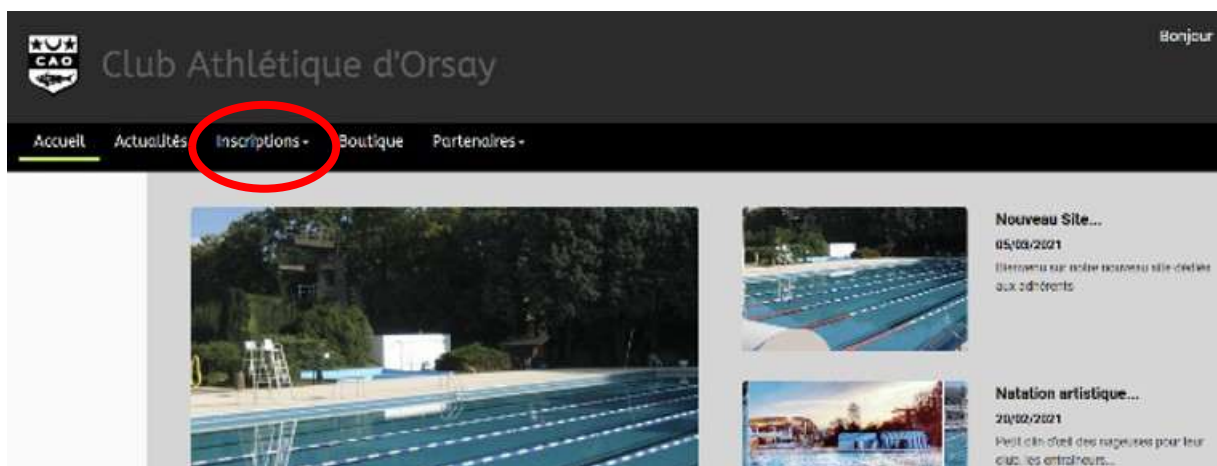
1) Se connecter au site du Club Athlétique d'Orsay (comiti) : <https://cao.comiti-sport.fr/>

2) Cliquer sur Se connecter



3) Entrer l'adresse mail de création du compte et le mot de passe de création du compte puis cliquer sur Se connecter.

4) Dans la barre de menu, sous l'en-tête, cliquer sur Inscriptions / inscriptions annuelles.



5) Sélectionner la section natation, puis classer par activité

6) Sur les groupes proposés, vous pouvez voir la catégorie (= nom du groupe), les jours et horaires, le nombre de places disponibles.

The screenshot shows a mobile application interface for 'ACTIVITÉS ANNUELLES' (Annual Activities). The header is black with white text. Below the header, it says 'Section Natation : Saison 2026-2027' with a small icon. The main content area is white and displays details for a specific activity: 'Natation Artistique' (Artistic Swimming) with a category icon and the number '#195368'. Below this, the group name 'NAT AR MAS - Natation Artistique Master' is shown with a diamond icon, followed by the coach's name 'Noéline VU' with a person icon. The schedule is listed as 'Vendredi 19h30 - 21h30' with a calendar icon, and the location is 'Bassin 25m (Intérieur) Piscine, Orsay' with a location pin icon. The number of available places is '12 place(s)' with a group of people icon. The price is '345.00 €'. At the bottom, there is a black bar with two buttons: '+ En savoir plus' (highlighted with a red dashed circle) and '> Inscription'. Red arrows point from yellow boxes on the left to these elements: 'Activité' to 'Natation Artistique', 'Nom du groupe' to 'NAT AR MAS - Natation Artistique Master', 'Nom de l'entraîneur' to 'Noéline VU', 'Jour Horaire' to the schedule, and 'Nombre de place disponible' to '12 place(s)'. A yellow box on the right points to the price '345.00 €' with the text 'Prix activité (hors licence FFN)'.

ACTIVITÉS ANNUELLES

Section Natation : Saison 2026-2027

Natation Artistique #195368

NAT AR MAS - Natation Artistique Master

Noéline VU

Vendredi 19h30 - 21h30

Bassin 25m (Intérieur) Piscine, Orsay

12 place(s)

345.00 €

+ En savoir plus > Inscription

7) En cliquant sur « + En savoir plus », permet d'avoir des informations complémentaires sur le type de paiement et des informations complémentaires sur l'activité.

ACTIVITÉS ANNUELLES

Section Natation : Saison 2026-2027

Nom : Natation Artistique
Catégorie: NAT AR MAS - Natation Artistique Master
Entraîneur(s)/Animateur(s): Noéline VU

Vendredi
19h00 - 21h00

Bassin 25m (intérieur)
Piscine Dracy

12 place(s) disponible(s)
Offre #195368

345,00 €

Le règlement par carte bancaire est à privilégier.

Possibilité de participer à un cours supplémentaire : prendre l'option "Natation - Cours supplémentaire Artistique Loisir Adulte" +15€

Pas de cours pendant les vacances scolaires / fin des cours le samedi.

Si vous bénéficiez d'un Passport ou de chèques CE, ne pas régler par CB mais choisir "Autre paiement" et venir avec vos chèques bancaires à l'ordre du "CAO Natation" - à la permanence du CAO natation (au-dessus de la piscine en septembre).

Les chèques RACV ou coupons sport ne sont pas acceptés à la section Natation.

0 participant(s) Partager

+ En savoir plus

> Inscription

8) Cliquer sur « **Inscription** » pour vous inscrire.

9) Si le **profil est complet mais que l'adhérent n'est pas tagué (autorisé à s'inscrire par un entraîneur)** ou **n'a pas l'âge requis** pour avoir le droit d'être inscrit, **il apparaît le bouton « non accessible ».**

Seul l'adhérent avec un bouton « inscrire » peut poursuivre l'inscription.

Natation Artistique ■ Catégorie: NAT AR MAS - Natation Artistique Master () ■ Offre Mono-Séance

	Marie DUPONT	> INSCRIRE
	Nicolas DUPONT	NON ACCESSIBLE
	Elodie DUPONT	NON ACCESSIBLE

ANNULER

10) Formulaire à compléter

Les formulaires suivants doivent obligatoirement être complétés :

- Questionnaire Santé FFN
- Droit à l'image et autorisation parentale mineur

FORMULAIRE REQUIS

MERCI DE COMPLETER CE FORMULAIRE POUR POURSUIVRE L'INSCRIPTION

NATATION - Droit à l'image et autorisation parentale mineurs ▼

NATATION - Questionnaire de santé FFN Majeurs ▼

ANNULER VALIDER

D. Comment remplir le questionnaire de santé ?

Toutes les questions sont à répondre obligatoirement.

- Dans le cas où l'ensemble des questions sont répondues « NON » il n'est pas nécessaire de fournir un certificat médical
- Si l'une des cases a été répondu « Oui », il faudra fournir un certificat médical

NATATION - Questionnaire de santé FFN Majeurs >

1) Durant les 12 derniers mois - Un membre de votre famille est-il décédé subitement d'une cause cardiaque ou inexpliquée ?
☐ Oui ☐ Non

2) Durant les 12 derniers mois - Avez-vous ressenti une douleur dans la poitrine, des palpitations, un essoufflement inhabituel ou un malaise ?
☐ Oui ☐ Non

3) Durant les 12 derniers mois - Avez-vous eu un épisode de respiration sifflante (asthme) ?
☐ Oui ☐ Non

4) Durant les 12 derniers mois - Avez-vous eu une perte de connaissance ?
☐ Oui ☐ Non

7) A ce jour - Ressentez-vous une douleur, un manque de force ou une raideur suite à un problème osseux, articulaire ou musculaire (fracture, entorse, luxation, déchirure, tendinite, etc...) survenu durant les 12 derniers mois ?
☐ Oui ☒ Non

8) A ce jour - Votre pratique sportive est-elle interrompue pour des raisons de santé ?
☒ Oui ☐ Non

9) A ce jour - Pensez-vous avoir besoin d'un avis médical pour poursuivre votre pratique sportive ?
☐ Oui ☒ Non

J'atteste avoir répondu NON aux questions du formulaire de santé
☐ Oui, j'atteste avoir répondu NON aux questions du formulaire de santé
☒ Non et je m'engage à fournir un certificat médical pour finaliser mon inscription

ANNULER VALIDER

E. Comment ajouter un certificat médical ?

1) Aller dans « **Profil et Inscription** » et cliquer sur « **Voir le profil** » de la personne désirée dans le bloc « Ma famille » en haut à droite.

2) Aller dans la section « **Mon certificat médical et questionnaire de santé** ». Supprimer au préalable les anciens documents présents puis cliquer sur « **Choisir un fichier** ». Merci de nommer votre fichier « **Natation_2026-2027_NOM_Prénom** ».

Attention au format et à la taille du fichier pdf : 2 Mo Max, vérifiez bien la taille de vos fichiers !
Supprimer au préalable les anciens documents présents.

Mon certificat médical

Choisir un fichier | Aucun fichier choisi

Formats pdf, png, jpg, jpeg de 2 Mo maximum

Vous n'avez aucun certificat médical

3) Une fois le fichier téléchargé, renseigner la **date d'émission (= date écrite du certificat médical)** et la **date de fin de validité du certificat (19 juin 2027)** en utilisant le menu déroulant.

Mon certificat médical

Choisir un fichier | Questionn... mineur.pdf

Formats pdf, png, jpg, jpeg de 2 Mo maximum

* Date d'émission

Date inscrite sur le document déposé

* Date de fin de validité

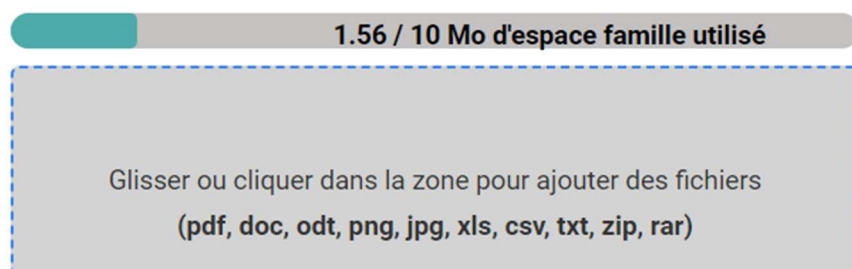
19 | juin | 2027

4) Déposer aussi le document téléchargé précédemment dans « votre espace personnel de documents visibles par le club ».

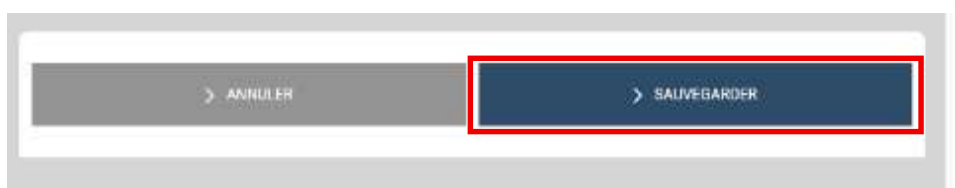
Pour plus de clarté, garder le même nom de fichier « Natation_2026-2027_NOM_Prénom ». Ceci est très important notamment si vous vous inscrivez à plusieurs sections gérées par COMITI (tous les documents seront au même endroit etc..)

Mon espace personnel de documents visibles par le club

(taille maximum par document: 2Mo)

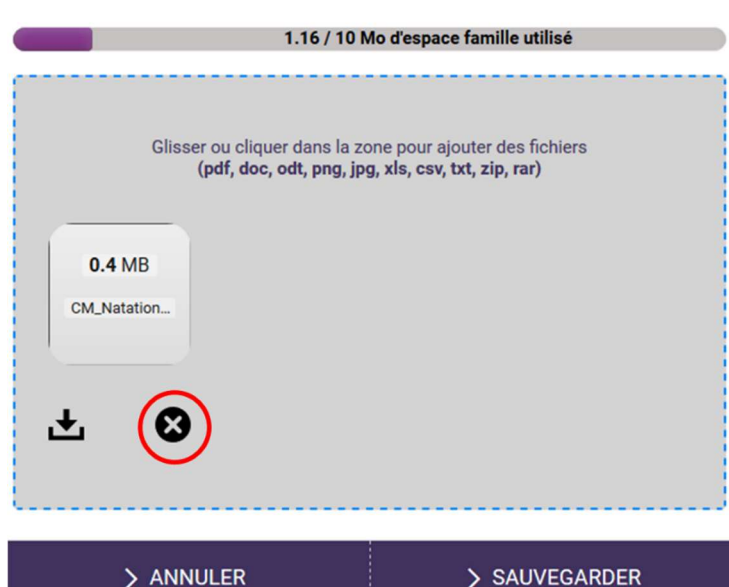


5) N'oubliez surtout pas de Sauvegarder



F. Comment retirer un ancien certificat médical pour en déposer un nouveau ?

1) Aller dans l'espace de stockage et supprimer l'ancien certificat en cliquant sur la croix puis sauvegarder



2) Aller simplement dans la section « **Mon certificat Médical** » et choisir un nouveau fichier (cf. paragraphe précédent).

Attention au format et à la taille du fichier pdf 2 Mo Max, vérifiez la taille de vos fichiers !

G. Droit à l'image et autorisation parentale

Il est obligatoire de remplir :

- L'autorisation de publication d'image
- L'autorisation parentales du tuteur légal pour les mineurs

FORMULAIRE REQUIS

MERCI DE COMPLETER CE FORMULAIRE POUR POURSUIVRE L'INSCRIPTION

NATATION - Droit à l'image et autorisation parentale mineurs >

Autorisation de publication d'images

(Au cours de la saison, nous sommes amenés à poster sur différents supports de communication, les photos et vidéos de nos adhérents, dans le cadre des activités et des compétitions.)

☐ OUI

☐ NON

Autorisation parentale du tuteur légal pour les mineurs : j'autorise et accepte

☐ Les entraîneurs à prendre toutes les mesures d'urgence médicales lors des entraînements, des déplacements et des stages.

☐ Mon enfant à quitter seul les lieux d'entraînement. Il est rappelé que la responsabilité du club ne peut être engagée que pendant la durée des entraînements.

☐ Je ne suis pas concerné(e)

NATATION - Questionnaire de santé FFN Majeurs v

ANNULER **VALIDER**

H. Ajout d'inscription

Si vous êtes plusieurs membres d'une même famille à faire **différentes activités natation** ou un même membre qui fait **différentes activités natation**, il faut **ajouter toutes les activités du membre et/ou de la famille dans un même panier pour pouvoir bénéficier de la remise famille (possibilité de régler en 3 fois). Ne pas payer tant que votre panier n'est pas complet !**

Ne jamais mettre des activités de sections différentes (ex natation et danse ou gymnastique) **dans un même panier. Les sections sont indépendantes financièrement.**

Pour cela cliquer sur « ajouter une inscription » et reprendre à activités / inscriptions annuelles etc...



I. Réductions

Valable uniquement pour la section natation

- La réduction Orcéenne est automatique pour les orcéens.
- La **réduction famille** ou activités multiples se calcule automatiquement **à condition de ne créer qu'un seul panier**. **Aucune réduction ou remboursement ne sera fait à posteriori si vous avez fait plusieurs paniers.**
- Ne surtout pas mettre des activités autres que celle de la section natation dans le panier, les sections du CAO sont indépendantes financièrement.
- La réduction étudiante est valable uniquement sur présentation du certificat de scolarité en études supérieures de l'année 2026-2027. Contacter le CAO Natation avant de réaliser votre inscription (idem pas de réduction a posteriori).

J. Paiement

Une fois votre panier complet, choisir le type de règlement.

Seuls les paiements par CB (en 1 ou 3 fois sans frais) ou chèques bancaires (ajoutant un autre moyen de paiements) sont acceptés.

/!\ Les chèques ANCV ne sont pas acceptés à la section Natation.

Il existe différents modes de paiement dans le menu déroulant « j'inclus un autre moyen de paiement »

The screenshot shows the 'Section Natation' payment page. On the left, a summary of the cart shows a total of 270.00 € for 'Inscription - Natation Artistique'. Below this, a 'Licence(s)' section shows a 'Natation - Adhésion Annuelle CAO' for 75.00 €. A red box highlights the 'Réduction(s) appliquée(s)' section, which shows a 'Natation - Réduction Orcéen' for -10 €. Below this, there are three buttons: 'Ajouter une inscription', 'Ajouter un Produit', and 'Ajouter un membre de la famille'. On the right, a 'Je vérifie mon panier' section shows a 'Total réduction(s)' of -10 € and a 'Total du panier' of 355.00 €. Below this, a 'Je paie en ligne' section shows a total of 335.00 € with options for 'Carte Bancaire en 1 fois' and 'Carte Bancaire en 3 fois'. A red box highlights the 'J'inclus un autre moyen de paiement' section, which shows a total of 0.00 € and a dropdown menu labeled 'Ajouter...'. Below this, there is a section for 'Je laisse un commentaire à mon association' with a text input field. Two yellow callout boxes with red arrows point to the red boxes: one labeled 'Réduction (s) appliquée (s)' pointing to the 'Réduction(s) appliquée(s)' section, and another labeled 'Autres moyens de paiement' pointing to the 'J'inclus un autre moyen de paiement' section.

Réduction (s) appliquée (s)

Autres moyens de paiement

Je vérifie mon panier

Total réduction(s) - 10 €

Total du panier 335.00 €

Je paie en ligne 335.00 €

☐ Carte Bancaire en 1 fois

☒ Carte Bancaire en 3 fois

J'inclus un autre moyen de paiement 0.00 €

Ajouter...

- Ajouter...
- Chèque(s)
- Chèque CE
- Chèque Sport
- Espèces
- Paieement CAF
- Pass Culture Sport

Autres moyens de paiement :

- Chèque (s)
- Chèque CE
- Chèque sport*
- Espèces
- Paieement CAF
- Pass Culture Sport

Je lis le règlement intérieur (Télécharger)

☐ J'atteste avoir lu et accepté le règlement intérieur.

Il sera également possible de renseigner le montant des autres moyens de paiement

J'inclus un autre moyen de paiement 50.00 €

Ajouter...

✗ Chèque CE

50.00 €

Si vous bénéficiez d'un Passport, ou d'un chèque CE, ne pas régler par CB mais choisir « Autre paiement » et venir les déposer et régler à la permanence du CAO natation (au-dessus de la piscine à partir de septembre). Les dates des permanences seront prochainement disponibles sur le site du CAO natation.

Tant que les chèques ou documents ne sont pas déposés à la permanence et enregistrés par le trésorier ou la secrétaire, l'inscription n'est pas finalisée. Pas de factures téléchargeables.

***sauf commune de Bures sur Yvette**

N'oubliez pas de cocher « J'accepte le règlement intérieur ». Le règlement intérieur du CAO général est téléchargeable. Nous vous conseillons de le lire avant toute inscription.

The screenshot shows a registration interface. On the left, there's a section for 'Réduction(s) appliquée(s)' with a 'Natación - Reducción Graciosa' option and a '-10€' indicator. Below this are buttons for 'Ajouter une inscription', 'Ajouter un Prieux', and 'Ajouter un membre de la famille'. On the right, there's a payment section titled 'Centre de paiement en 3 fois' with a total of '50.00 €'. It includes a dropdown for 'Ajouter...' and a 'Chèque CE' option for '50.00 €'. Below the payment section is a text area for 'Je laisse un commentaire à mon association'. At the bottom right, a red circle highlights a checkbox labeled 'Je lis le règlement intérieur (Télécharger)' with the subtext 'J'atteste avoir lu et accepté le règlement intérieur.' Below this is a large orange button labeled 'Je valide mon panier'.

Pour finir votre inscription, cliquez sur **« je valide mon panier »** et suivre les instructions.

Une nouvelle page s'affiche pour les personnes qui payeront par CB (une partie ou la totalité).

Pour les personnes qui souhaitent payer en plusieurs fois, une fenêtre apparaîtra avec les dates de prélèvements pour rappel.

MODALITÉS DE PAIEMENT		
En cliquant sur payer vous serez prélevé de la manière suivante :		
DATE DE PRÉLÈVEMENT	BÉNÉFICIAIRE	MONTANT
30/06/2026	La section Section Natación	95€
30/07/2026	La section Section Natación	95€
30/08/2026	La section Section Natación	95€
Montant total dû :		285€

< Retour
> Payer

Commerçant	COMITI - SPORT (0403015)
Référence	SIPZT664252
Montant	285 EUR



Montant de la transaction : 285 EUR

Tous les champs précédés d'une * sont obligatoires.

Numéro de carte * (12 à 19 chiffres) Date d'expiration * Mois / Année Nom du titulaire de la carte * Code de vérification * (3 à 5 chiffres) ☒ C'est-ce que c'est ?

✓ Valider

X Abandonner



Pour annuler votre paiement et retourner sur le site de COMITI - SPORT, cliquez sur le bouton Abandonner.

Politique générale de conservation
des données.

Les symboles : indiquent que la transaction est sécurisée.

Ne fermez pas le navigateur internet et vérifiez sur votre compte bancaire ou COMITI que le règlement est bien passé. Votre inscription doit apparaître dans « Mes paiements ». Si ce n'est pas le cas c'est que votre règlement par CB a échoué et vous n'êtes pas inscrits. Changez de navigateur ou contactez votre banque.

Soyez patients, vérifiez que l'inscription est finalisée en vérifiant que dans « Mes paiements » vous pouvez télécharger un justificatif d'achat. Si vous réglez autrement que par chèque, votre panier sera noté « En attente de règlement » jusqu'à réception et intégration manuelle de votre règlement dans COMITI. Vous pouvez vérifier auprès de votre banque en cas de doute.